

891.480.000-1	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>
---------------	------------------------

FECHA:	1/06/2021
HORA	2:00 pm
LUGAR:	Virtual- <a href="https://meet.google.com/rpc-dvoj-kbx">meet.google.com/rpc-dvoj-kbx</a>
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Reunión Copasst mayo del 2021

**ASISTENTES:**

NOMBRE
<p><b>ASISTENTES</b></p> <p>Laura Cifuentes Moncada  José Fernando Henao López  Sorany Janeth Mosquera Arce  Juan Esteban Corrales Velásquez  Marinela Sánchez Castañeda  Daniela Betancur Botero  Juan Pablo Herrera  Jairo Rafael Rosero Cifuentes  Claudia Marcela González Márquez  Sam Henry Domínguez Villarreal</p> <p><b>AUSENTES:</b></p> <p>Mónica Giovana Perlaza Garcia  Beatriz Elena Bernal  Leidi Alexandra Alvarez Rodas  Luz Adriana Loaiza Gómez  Javier Medina Gómez</p> <p><b>INVITADOS:</b></p> <p>Gicela Quintero-ARL COLMENA</p>

**CONTENIDO DE LA REUNIÓN****TEMAS:****Orden del día**

1. Quorum
2. Revisión Tareas acta anterior
2. Informe Ministerio de Trabajo.
- 3- Desarrollo de la Reunión
- 4- Intervención ARL
- 5- Propositiones y varios

**DESARROLLO:****VERIFICACIÓN DEL QUORUM**

1-Se verificó asistencia, según el Artículo 8 de la Resolución 2013 de 1986, constatando que había quórum para iniciar la reunión; se inicia siendo las 10:00 am. Se realizó llamado a lista durante la reunión.

2- Tareas del comité anterior: Se da lectura a las tareas del comité anterior, con su respectivo avance:

-Realizar capacitación de levantamiento de cargas en el proceso Central de Mezclas (Seguridad y Salud en el trabajo). Marcela Gonzalez manifiesta que previo a la capacitación se realiza visita al proceso en compañía de la ARL para validar la necesidad puntual. Visita ejecutada, pendiente capacitación.

-Cronograma de visitas de inspección Copasst 2021 (Laura Cifuentes). Esta tarea aún continúa pendiente. Fecha de compromiso viernes 11 de junio.

-Finalizar lecciones aprendidas asignadas (Juan Pablo Herrera, Juan Esteban). Esta tarea se ejecuta por parte de los responsables.

\*3- Informe al Ministerio De Salud

De forma muy breve se da el diligenciamiento al informe número 21 que se debe enviar al Ministerio a más tardar el 4 de junio de 2021. No hay novedades en la información. Se abre espacio para discusión, sin novedad

4- Desarrollo de la Reunión:

Se presentan excusas por la no asistencia de Julieta Noreña Profesional en seguridad y salud en el trabajo quien por temas de salud no puede asistir al comité, como representante del área se encuentra Marcela Gonzales quien también es miembro del Copasst

Se inicia intervención planteando la importancia del proceso de vacunación de los colaboradores de la institución especialmente aquellos del área de salud que se encuentran pendientes por finalizar el proceso. En este orden de ideas se evalúan 17 casos de personas que de forma voluntaria han firmado el disentimiento para no vacunación. Se plantea desde el comité la importancia de generar espacios de

891.480.000-1

## ACTA DE REUNIÓN

sensibilización e información sobre la vacunación contra el Covid 19. Queda pendiente validar estrategias a implementar para este fin.

Se socializa por parte de Marcela Gonzalez como representante de seguridad y salud en el trabajo el estado de los accidentes laborales del mes, con un total de 9 accidentes, mecánicos y biológicos, 2 de ellos fueron intervenidos en la visita de central de mezclas y los demás de un tema más de autocuidado, principalmente los biológicos.

Por parte de la ARL interviene Gicela como representante, pone al tanto al comité principalmente de los siguientes temas normativos:

- Ampliación de emergencia Sanitaria
- Disposiciones para licencias en seguridad y salud en el trabajo resolución 754
- Nuevas disposiciones frente a emergencia sanitaria

Se invita nuevamente al comité a participar de las capacitaciones que ofrece Colmena, tanto del campus virtual como las puntuales que se realizan de forma programada. Se enviará el portafolio de cursos a todos los integrantes para que puedan identificar aquellos cursos de su interés

-Proposiciones y varios

Laura plantea la necesidad de identificar logros alcanzados por el comité, de forma cuantitativa, bien sea a través de indicadores o con alguna metodología que permita medir la eficacia de las campañas y actividades desarrolladas por el comité, se identifica una posible medición para la campaña de pausas activas, interviene Sorany Mosquera quien manifiesta la posibilidad de identificar la cantidad de reproducciones de los videos y de realizar una encuesta que permita medir la realización de pausas activas

Adicionalmente Gicela propone que se valide la eficiencia de las visitas de inspección y seguimiento a cumplimiento de protocolos.

Se establece revisar el tema con seguridad y salud en el trabajo para abordarlo de mejor forma

### TAREAS:

Dar cumplimiento a las tareas pendientes del acta anterior.

891.480.000-1

## ACTA DE REUNIÓN



Laura Cifuentes Moncada  
Presidente Copasst

José Fernando Henao López  
Coordinador Académico y de programas  
Miembro Suplente

Sorany Janeth Mosquera Arce  
Asistente Operativo  
Miembro Principal

Juan Esteban Corrales Velásquez  
Atención Integral a la niñez  
Miembro suplente

Marinela Sánchez Castañeda  
Coordinadora Granja  
Miembro principal

Daniela Betancur Botero  
Salvavidas  
Miembro suplente

Juan Pablo Herrera  
Operador de sistemas  
Miembro suplente

Jairo Rafael Rosero Cifuentes  
Profesional Administrativo  
Miembro Suplente

Claudia Marcela Gonzalez  
Auxiliar en SST  
Miembro Suplente

Sam Dominguez  
Médico  
Miembro Principal

Gicela Constanza Quintero  
Representante ARL